

成安县食品药品监督管理局
2016 年部门决算公开

目 录

第一部分 成安县食品药品监督管理局概况

一、主要职能

二、机构设置

第二部分 2016 年度成安县食品药品监督管理局部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、“三公”经费及相关信息统计表

十、政府采购情况表

第三部分 2016 年度成安县食品药品监督管理局部门决算情况说

明

一、2016 年度收入支出总表情况说明

二、2016 年度一般公共预算财政拨款支出情况说明

三、2016 年度一般公共预算财政拨款基本支出情况说明

四、2016 年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出情况说明

五、2016 年度政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

六、2016 年度预算绩效情况说明

七、2016 年度其他重要事项情况说明

第四部分 名词解释

第一部分：成安县食品药品监督管理局概况

一、部门职责

部门职责

1、贯彻执行国家食品(含食品添加剂、保健食品、酒类,下同)安全.药品(含中药、民族药,下同).医疗器械、化妆品管理及工商行政管理的方针政策和法律法规。落实省、市工商行政和食品药品监督管理的工作部署,拟定政策规划,起草相关规定,推动建立落实食品药品安全企业主体责任和工业区.乡镇政府负总责的机制,拟定全县工商行政管理和食品药品监督的措施办法,并组织实施和监督检查;依法负责全县各类市场监督管理和行政执法工作。

2、负责制定食品行政许可的实施办法并组织实施。承担全县食品生产、流通、消费环节安全监督管理工作;组织开展有关服务领域消费维权工作,按分工查处假冒伪劣等违法行为,指导消费者咨询、申诉并做好受理、处理等工作;建立完善全县食品安全隐患排查治理机制,制定全县食品安全检查年度计划、重大整顿治理方案并组织落实。

3、负责药品、医疗器械的监督管理，监督实施国家药品、医疗器械标准，监督实施药品和医疗器械研制、生产、经营、使用等方面的质量管理规范。建立药品不良反应、医疗器械不良事件和药物滥用检测的管理，并开展检测肯处置工作；监督实施中药材生产质量管理规范、中药饮片炮制规范，依法实施中药品种保护制度，配合实施国家基本药物制度。

4、按照业务权限负责全县各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单、个人以及外国（地区）企业驻辖区代表机构等市场主体胡登记注册和监督管理。在县政府领导下，按照职责分工依法查处取缔无照经营。负责工商行政管理业务信息库建设。

5、根据授权依法负责垄断协议、滥用市场支配地位、滥用行政权利排除权限竞争方面的反垄断执法工作（价格垄断行为）。制定食品、药品、医疗器械、化妆品监督管理的稽查制度并组织实施，依法组织查处不正当竞争、商业贿赂、走私贩私等重大经济违法行为。

6、按照职责分工依法查处违法直销和传销行为，依法监督管理直销企业和直销员及其直销活动；规范食品监督管理行政执法行为，推动完善行政执法与刑事司法衔接机制。负责食品药品安全事故应急体系建设，组织和执导食品药品安全事故应急处置和调查处理工作，监督事故查处落实情况。

7、组织指导商标管理工作，依法保护商标专用权和查处商标侵权行为，负责驰名商标、著名商标的培育推荐保护工作。负责特殊标志、官方标志的保护；指导广告业发展，负责广告活动的监督管理工作；负责药品、医疗器械、保健食品广告检测，开展食品、药品、化妆品的安全宣传、教育培训。推进诚信体系建设。

8、负责制定全县食品药品安全科技发展规划并组织实施，推动食品药品检验体系、电子监管追溯体系和信息化建设。依法规范和维护各类市场秩序，监督管理市场交易行为和网络商品交易及有关服务的行为。

9、承担县食品安全委员会日常工作。负责食品安全监督管理综合协调，推动健全协调联动机制。督促检查乡镇政府和县有关部门履行食品药品安全监督管理职责，并负责考核评价。负责制定县乡两级事权划分规定，推动建立权责统一监管责任体系。

10、负责个体工商户、私营企业经营行为的服务和监督管理；依法监督管理经纪人、经济机构及经济活动；依法实施合同行政监督管理，负责管理动产抵押物登记，组织监督管理拍卖行为，依法查处合同欺诈等违法行为。

11、组织指导企业、个体工商户、商品交易市场信用分类管理，研究分析并依法发布市场主体登记注册基础信息等相关信息，为政府决策和社会公众提供信息服务。

12、承办县委、县政府交办的其他事项。

二、部门决算单位构成

成安县食品药品监督管理局，部门预算编码818，包含一个二级预算单位：818002食品药品监督管理局机关。内设5个内部机构。

1、办公室

主要负责：机关文电、会务、机要、文书档案、督查督办、后勤保障等机关日常运转工作；承担政务公开、安全保密和信访等工作。

2、食品安全协调科

主要负责：食品安全委员会各成员单位间的工作协调；负责食品安全监督管理综合协调，推动健全协调联动机制；拟定食品药品安全规划并组织实施；督促检查县有关部门和乡镇政府人民履行食品药品安全监督管理职责，并负责考核评价等工作。

3、食品生产监管科

主要负责：贯彻执行国家、省、市有关食品监督管理工作的主针政策和法律法规；分析食品生产环节安全形势、存在问题并提出完善制度机制和改进工作的建议等工作。

4、食品流通监管科

主要负责：贯彻执行国家、省、市有关食品监督管理工作的主针政策和法律法规；分析食品流通环节安全形势、存在问题并提出完善制度机制和改进工作的建议等工作。

5、药品医疗器械监管科

主要负责：贯彻执行国家、省、市有关药品、医疗器械监督管理工作的方针政策和法律法规；分析药品、医疗器械生产、流通、使用安全形势和存在问题，并提出完善制度机制和改进工作的建议等工作。

第二部分：成安县食品药品监督管理局部门决算报表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：成安县食品药品监督管理局

2016 年度

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、财政拨款收入	1	279.50	一、一般公共服务支出	29	279.50
二、上级补助收入	2		二、外交支出	30	
三、事业收入	3		三、国防支出	31	
四、经营收入	4		四、公共安全支出	32	
五、附属单位上缴收入	5		五、教育支出	33	
六、其他收入	6		六、科学技术支出	34	
	7		七、文化体育与传媒支出	35	
	8		八、社会保障和就业支出	36	
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	37	
	10		十、节能环保支出	38	
	11		十一、城乡社区支出	39	
	12		十二、农林水支出	40	
	13		十三、交通运输支出	41	

	14		十四、资源勘探信息等支出	42	
	15		十五、商业服务业等支出	43	
	16		十六、金融支出	44	
	17		十七、援助其他地区支出	45	
	18		十八、国土海洋气象等支出	46	
	19		十九、住房保障支出	47	
	20		二十、粮油物资储备支出	48	
	21		二十一、其他支出	49	
	22		二十二、债务还本支出	50	
	23		二十三、债务付息支出	51	
本年收入合计	24	279.50	本年支出合计	52	279.50
用事业基金弥补收支差额	25		结余分配	53	
年初结转和结余	26		年末结转和结余	54	
	27			55	
总计	28	279.50	总计	56	279.50

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

收入决算表

公开 02 表

部门：成安县食品药品监督管理局

2016 年度

单位：万元

科目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		279.50	279.50					
210	医疗卫生与计划生育支出	279.50	279.50					
21010	食品和药品监督管理事务	279.50	279.50					
2101001	行政运行	279.50	279.50					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

部门：成安县食品药品监督管理局

2016 年度

单位：万元

科目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		279.50	279.50				
210	医疗卫生与计划生育支出	279.50	279.50				
21010	食品和药品监督管理事务	279.50	279.50				
2101001	行政运行	279.50	279.50				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：成安县食品药品监督管理局

2016 年度

单位：万元

收 入			支 出				
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共 预算财政 拨款	政府性基金 预算财政拨 款
栏次		1			2	3	4
一、一般公共预算财政拨款	1	279.50	一、一般公共服务支出	30			
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	31			
	3		三、国防支出	32			
	4		四、公共安全支出	33			
	5		五、教育支出	34			
	6		六、科学技术支出	35			
	7		七、文化体育与传媒支出	36			
	8		八、社会保障和就业支出	37			
	9		九、医疗卫生与计划生育支出	38	279.50	279.50	
	10		十、节能环保支出	39			
	11		十一、城乡社区支出	40			

	12		十二、农林水支出	41		
	13		十三、交通运输支出	42		
	14		十四、资源勘探信息等支出	43		
	15		十五、商业服务业等支出	44		
	16		十六、金融支出	45		
	17		十七、援助其他地区支出	46		
	18		十八、国土海洋气象等支出	47		
	19		十九、住房保障支出	48		
	20		二十、粮油物资储备支出	49		
	21		二十一、其他支出	50		
	22		二十二、债务还本支出	51		
	23		二十三、债务付息支出	52		
本年收入合计	24	279.50	本年支出合计	53	279.50	279.50
年初财政拨款结转和结余	25		年末财政拨款结转和结余	54		
一般公共预算财政拨款	26			55		
政府性基金预算财政拨款	27			56		
	28			57		
总计	29	279.50	总计	58	279.50	279.50

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：万元

部门：成安县食品药品监督管理局

2016 年度

科目		本年支出合 计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		279.50	279.50	
210	医疗卫生与计划生育支出	279.50	279.50	
21010	食品和药品监督管理事务	279.50	279.50	
2101001	行政运行	279.50	279.50	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：成安县食品药品监督管理局

2016 年度

单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额	科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	110.00	302	商品和服务支出	169.50	310	其他资本性支出	
30101	基本工资	89.00	30201	办公费	15.10	31001	房屋建筑物购建	
30102	津贴补贴	21.00	30202	印刷费	1.20	31002	办公设备购置	
30103	奖金		30203	咨询费		31003	专用设备购置	
30104	其他社会保障缴费		30204	手续费		31005	基础设施建设	
30106	伙食补助费		30205	水费	0.70	31006	大型修缮	
30107	绩效工资		30206	电费	4.10	31007	信息网络及软件购置更新	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费		30207	邮电费	1.22	31008	物资储备	
30109	职业年金缴费		30208	取暖费	1.10	31009	土地补偿	
30199	其他工资福利支出		30209	物业管理费		31010	安置补助	
303	对个人和家庭的补助		30211	差旅费	1.00	31011	地上附着物和青苗补偿	
30301	离休费		30212	因公出国（境）费用		31012	拆迁补偿	

30302	退休费		30213	维修(护)费	1.20	31013	公务用车购置	
30303	退职(役)费		30214	租赁费	1.20	31019	其他交通工具购置	
30304	抚恤金		30215	会议费		31020	产权参股	
30305	生活补助		30216	培训费	2.50	31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30217	公务接待费		304	对企事业单位的补贴	
30307	医疗费		30218	专用材料费		30401	企业政策性补贴	
30308	助学金		30224	被装购置费		30402	事业单位补贴	
30309	奖励金		30225	专用燃料费		30403	财政贴息	
30310	生产补贴		30226	劳务费		30499	其他对企事业单位的补贴	
30311	住房公积金		30227	委托业务费		307	债务利息支出	
30312	提租补贴		30228	工会经费		30701	国内债务付息	
30313	购房补贴		30229	福利费		30707	国外债务付息	
30314	采暖补贴		30231	公务用车运行维护费	15.40	399	其他支出	
30315	物业服务补贴		30239	其他交通费用	4.20	39906	赠与	
30399	其他对个人和家庭的补助支出		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	129.18			
人员经费合计		110.00	公用经费合计				169.50	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

单位：万元

部门：成安县食品药品监督管理局

2016 年度

科目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入支出及结转和结余情况。

说明：本部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

编制单位：部门：成安县食品药品监督管理局

2016 年度

金额单位：万元

科目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：本部门没有国有资本经营预算财政拨款安排的支出，故本表无数据。

“三公”经费及相关信息统计表

公开 09 表
 金额单位：万
 元

编制单位：成安县食品药品监督管理局

2016 年度

项 目	行次	预算数	统计数	项 目	行次	统计数
栏 次		1	2	栏 次		3
一、“三公”经费支出	1	—	—	二、国有资产占用情况	22	—
（一）支出合计	2	15.40	15.40	（一）车辆数合计（辆）	23	3
1. 因公出国（境）费	3			1. 部级领导干部用车	24	0
2. 公务用车购置及运行维护费	4	15.40	15.40	2. 一般公务用车	25	1
（1）公务用车购置费	5			3. 一般执法执勤用车	26	2
（2）公务用车运行维护费	6	15.40	15.40	4. 特种专业技术用车	27	0
3. 公务接待费	7			5. 其他用车	28	0
（1）国内接待费	8			（二）单价 50 万元以上通用设备（台，套）	29	0
其中：外事接待费	9			（三）单价 100 万元以上专用设备（台，套）	30	0
（2）国（境）外接待费	10				31	

(二) 相关统计数	11	—	—		32	
1. 因公出国（境）团组数（个）	12	—	0		33	
2. 因公出国（境）人次数（人）	13	—	0		34	
3. 公务用车购置数（辆）	14	—	0		35	
4. 公务用车保有量（辆）	15	—	3		36	
5. 国内公务接待批次（个）	16	—	0		37	
其中：外事接待批次（个）	17	—	0		38	
6. 国内公务接待人次（人）	18	—	0		39	
其中：外事接待人次（人）	19	—	0		40	
7. 国（境）外公务接待批次（个）	20	—	0		41	
8. 国（境）外公务接待人次（人）	21	—	0		42	

政府采购情况表

公开 10 表

编制单位：成安县食品药品监督管理局

2016 年度

金额单位：万元

项目	采购计划金额					
	总计	采购预算(财政性资金)				非财政性资金
		合计	一般公共 预算	政府性基 金预算	其他资金	
栏次	1	2	3	4	5	6
合 计						
货物						
工程						
服务						
项目	实际采购金额					
	总计	采购预算(财政性资金)				非财政性资金
		合计	一般公共 预算	政府性基 金预算	其他资金	
栏次	7	8	9	10	11	12
合 计						
货物						
工程						
服务						

第三部分：成安县食品药品监督 管理局部分决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2016 年收入合计 279.50 万元，较 2015 年增加 41.7 万元，其中：财政拨款收入 279.50 万元，占年初预算的 100%，上级补助收入 0 万元，事业收入 0 万元，经营收入 0 万元，附属单位上缴收入 0 万元，其他收入 0 万元。2016 年支出合计 279.50 万元，较 2015 年增加 41.7 万元，年末结转和结余 0 万元。我部门无政府性基金预算财政拨款，我部门无国有资本经营预算财政拨款。增加主要原因：2016 年人员正常调资和承办工作任务增加。

二、收入决算情况说明

2016 年收入合计 279.50 万元，其中：财政拨款收入 279.50 万元，占 100%，事业收入 0 万元，占 0%。

三、支出决算情况说明

2016 年支出合计 279.50 万元，其中：基本支出 279.50 万元，占 100%，项目支出 0 万元，占 0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2016 年财政拨款收入 279.50 万元，较 2015 年增加 21.9 万元，增加 4%，其中：一般公共预算财政拨款 279.50 万

元，政府性基金预算拨款 0 万元；2016 年财政拨款支出 279.50 万元，较 2015 年增加 21.9 万元，增加 4%，其中：一般公共预算财政拨款支出 279.50 万元，政府性基金预算拨款支出 0 万元；年末结转结余 0 万元。财政款收支总体情况运行平衡，较好地保障了单位职工工资正常发放和各项事业正常发展。

五、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2016 年“三公”经费财政拨款决算数 15.40 万元，占年初预算的 100%，比 2015 “三公”经费财政拨款决算减少 17.2 万元。其中：

1. 因公出国(境)费用。2016 年决算数 0 万元，比 2015 年减少 0 万元。

2. 公务接待费。2016 年决算数 0 万元，比 2015 年增加 0 万元。

3. 公务用车购置及运行维护费。2016 年决算数 15.40 万元（2016 年度未购置公务用车，支出全部为公务用车运行维护费），比 2015 年减少 17.2 万元。主要原因：落实八项规定，严格执行公务车使用管理制度。部门公务车保有量 2 辆。

六、预算绩效管理工作开展情况说明

我单位在 2016 年预算绩效管理工作过程中，特别注重绩效评价结果的权威性、科学性、严肃性，深入贯彻落实上级政策，紧扣县委、县政府确定的任务目标，通过实地调研、分析研讨等多种方式，帮助有关人员提高理论认识，熟练掌握业务操作流程，提升整体预算绩效管理工作的层次与水平，按照确定的绩效评价指标体系、评价标准和方法，对我部门综合绩效管理方案的可行性、可操作性进行科学评估，最后形成评价报告。

七、机关运行经费的支出情况的说明

2016 年本部门机关运行经费支出 169.5 万元，同口径较 2015 年相比减少 7.34 万元。主要原因是：2016 年度根据中央八项规定及纠正“四风”等上级要求，严控机关运行成本。

八、政府采购情况的说明

2016 年本部门政府采购支出总额 0 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。

九、其他重要事项的情况说明

截至 2016 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 3 辆，其中，省级领导干部用车 0 辆、一般公务用车 1 辆、一般执法执勤用车 2 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆，单位价值 200 万元以上大型设备 0 台（套）。

第四部分：名词解释

名词解释

一、财政拨款：是指本级财政当年拨付的资金。

二、事业收入：是指事业单位开展业务活动取得的收入。

三、其他收入，是指预算单位在“财政拨款、事业收入、经营收入”等之外取得的收入。

四、上年结转和结余，是指以前年度支出预算因客观条件变化未执行完毕、结转到本年度按规定继续使用的资金，既包括财政拨款的结转和结余，也包括事业收入、经营收入和其他收入的结转和结余。

五、年末结转和结余资金，是指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度继续使用的资金，既包括财政拨款的结转和结余，也包括事业收入、经营收入和其他收入的结转和结余。

六、基本支出，是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、项目支出，是指在基本支出之外为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

八、“三公”经费:包括因公出国(境)费、公务接待费和公务用车购置及运行费。因公出国(境)费,

指单位工作人员公务出国(境)的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。公务接待费,指单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。公务用车购置及运行费,指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出,公务用车指用于履行公务的机动车辆,包括领导干部专车、一般公务用车和执法执勤用车。

九、机关运行经费支出:是指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出。