**成安县科技和工业信息化局**

**2021年部门预算公开情况说明**

按照《预算法》有关规定和财政部关于印发《地方预决算公开操作规程》的通知，现将成安县科技和工业信息化局2021年部门预算公开如下：

**一、部门职责及机构设置情况**

（一）贯彻落实创新驱动发展战略方针，拟订科技发展、引进国外智力规划和政策并组织实施，起草有关科技方面的地方性法规、政府规章草案。

（二）统筹推进全市创新体系建设和科技体制改革，会同有关部门健全技术创新激励机制。优化科研体系建设，指导科研机构改革发展，推动企业科技创新能力建设，承担推进科技军民融合发展相关工作，推进县重大科技决策咨询制度建设。拟订科学普及和科学传播规划、政策。

（三）会同有关部门提出优化配置科技资源的政策措施建议，推动多元化科技投入体系建设。负责科学技术研究与开发经费的分配和管理，负责科技专项经费的管理。

（四）编制县重大科技项目规划并监督实施，统筹关键共性技术、前沿引领技术、现代工程技术、颠覆性技术研发和创新，牵头组织重大技术攻关和成果应用示范。

（五）组织拟订高新技术发展及产业化、科技促进农业农村和社会发展的规划、政策和措施。组织开展重点领域技术发展需求分析，提出重大任务并监督实施。

（六）拟订科技成果转移转化和促进产学研结合的相关政策措施并监督实施。

（七）统筹区域科技创新体系建设，指导区域创新发展、科技资源合理布局和协同创新能力建设。

（八）拟订国际科技合作与创新能力开放合作的规划、政策和措施，组织开展国际科技合作交流。指导相关部门对外科技合作交流工作。

（九）会同有关部门拟订科技人才队伍建设规划和政策，建立健全科技人才评价和激励机制，组织实施科技人才计划，推动高端科技创新人才队伍建设。

（十）负责科学技术奖的申报组织工作，承担国家、省、市科学技术奖推荐工作。

（十一）提出全县新型工业化发展战略和政策，协调解决新型工业化进程中的重大问题，拟订并组织实施全县工业的发展规划，推进产业结构战略性调整和优化升级，推进信息化和工业化融合。

（十二）制订并组织实施全县工业行业规划、计划和产业政策，提出优化产业布局、结构的政策建议，推进现代产业体系建设，起草地方性法规、规章草案，组织实施行业技术规范和标准，指导行业质量管理工作。

（十三）负责提出全市工业固定资产投资规模和方向（含利用外资和境外投资）、国家和省、市财政性建设资金安排的意见；监测分析全县工业运行态势，统计并发布相关信息，进行预测预警和信息引导；协调解决行业运行发展中的有关问题并提出政策建议；负责工业用电监测；负责应急产业发展，承担应急工业产品供应和保障工作。

（十四）组织拟订全县中小企业发展规划，提出中小企业地方性法规、规章，研究推进全民创业的政策措施并组织实施；负责中小企业产业集群、创业辅导基地的规划、建设和管理；提出中小企业融资措施，推进中小企业高质量发展，完善中小企业服务体系建设。

（十五）负责对中小企业和民营经济促进工作进行指导、综合协调和监督检查，会同有关部门拟订促进中小企业发展和民营经济发展的相关政策和措施并组织实施，协调解决有关重大问题，鼓励支持和引导民营经济健康快速发展。

（十六）贯彻落实国家政策和标准，拟订高技术产业中涉及生物医药、新材料、信息产业等规划并组织实施；指导行业技术创新和技术进步，以先进适用技术改造提升传统产业；组织实施有关国家和省、市、县科技重大专项，推进相关科研成果产业化，推动全县软件业、信息服务业和新兴产业发展。

（十七）负责全县振兴装备制造业的组织协调，贯彻执行国家、省重大技术装备发展和自主创新规划、政策，依托国家和省、市、县重点工程建设协调有关重大专项的实施，推进重大技术装备国产化，指导引进重大技术装备的消化创新。

（十八）拟订并组织实施全县工业能源节约和资源综合利用、清洁生产促进政策，参与拟订能源节约和资源综合利用、清洁生产促进规划，组织协调相关重大示范工程和新产品、新技术、新设备、新材料的推广应用。

（十九）推进全县工业体制改革和管理创新，提高行业综合素质和核心竞争力，负责民爆行业生产监督管理和安全生产工作，指导工业加强安全生产工作。

（二十）组织贯彻实施国家发展散装水泥的政策、法规。编制本行政区散装水泥的发展规划和年度生产计划，并组织实施、检查和监督。按规定征收，管理和使用散装水泥基金。负责组织散装水泥工作中的信息交流，宣传教育、专业培训和新技术、新工艺、新设备的推广应用。负责对本行政区的预拌混凝土和干混砂浆的行政管理。负责解决发展散装水泥工作中出现的问题。负责组织有关部门协调做好发展散装水泥工作。

（二十一）研究电力行业的发展规划，政策措施，实施行政管理，负责电力法律、法规及安全用电的宣传教育工作，监督分析电力运行情况。管理电力执法队伍，维护电力市场秩序，保护电力设施，推进电力需求侧管理，完善电力需求侧管理机制，确保电力经济运行的有序进行。负责县域内电力管理的日常工作。负责全县工业运行电力事业的监督管理，危害电力规划与建设、危害电力设施安全、盗窃区域内电能、损害区域内电力用户等合法权益的监督与管理执法工作。

（二十二）负责提出全县工业节能计划方案，拟订并组织实施全县工业的能源节约和资源综合利用、清洁生产促进政策。组织和指导工业节能装备（产品）制造、企业节能管理。组织协调相关重大示范工程和新产品、新技术、新设备、新材料的推广应用。研究制定并组织实施工业“三废”资源的综合利用政策及项目管理。负责优质低硫煤炭推广应用工作。配合市级组织淘汰落后产能工作。负责综合分析全县经济社会与资源协调发展的重大问题。制定能源资源节约和综合利用、发展循环经济的规划和政策措施，并协调实施。负责能源资源节约、再生资源利用等项目管理工作。承担市、县节能工作领导小组办公室日常工作。指导节能监察工作。

（二十三）开展工业、中小企业的对外合作与交流。

（二十四）承担履行《禁止化学武器公约》的组织协调工作；承担国防工业办公室职责。

（二十五）完成县委、县政府交办的其他任务。

1. **内设机构及职责**

成安县科技和工业信息化局，预算编码是439001，,分别为：工业和信息化科和科学技术科。

1. 工业和信息化科。

负责制订并组织实施全县工业行业规划、计划和产业政策，提出全市工业固定资产投资规模和方向，对中小企业和民营经济促进工作进行指导、综合协调和监督检查；负责拟订并组织实施全县工业能源节约和资源综合利用、清洁生产促进政策；负责制订民爆行业、散装水泥、电力行业的发展规划及政策措施：负责提出全县工业节能计划方案，开展工业、中小企业的对外合作与交流；承担履行《禁止化学武器公约》的组织协调工作，承担国防工业办公室职责。

1. 科学技术科。

负责拟订科技创新政策措施，拟定促进区域科技创新发展的相关政策措施，负责拟订全县促进科技与金融结合的相关政策措施并组织实施，拟订科技奖励政策和办法并组织实施；负责科技创新平台组织、协调、服务工作；负责科技计划项目组织申报及项目资金协调管理工作；负责国际科技合作与交流工作；负责组织全县科技型中小企业、高新技术企业组织申报；负责科学技术普及工作。

部门机构设置情况

| 单位名称 | 单位性质 | 单位规格 | 经费保障形式 |
| --- | --- | --- | --- |
|
| 成安县科技和工业信息化局 | 行政 | 正科级 | 财政拨款 |

二、部门预算安排的总体情况

按照预算管理有关规定，目前我部门预算的编制实行综合预算制度，即全部收入和支出都反映在预算中。

**1、收入说明**

2021年预算收入3610.66万元，其中：一般公共预算收入3610.66万元，政府性基金收入0万元，国有资本经营收入0万元，事业收入0万元，其他收入0万元。

**2、支出说明**

2021年支出预算3610.66万元，其中基本支出302.84万元，包括人员经费278.54万元和日常公用经费24.3万元；项目支出3307.82万元，主要为县财政安排的扶持企业发展和科技三项费。

**3、比上年增减变化情况**

2021年预算收支安排3610.66万元，较2020年预算减少29.94万元，其中：基本支出减少44.8万元，主要是2020年包括单位缴纳养老保险清算资金；项目支出增加15.86万元，主要是增加扶持企业发展资金。

**三、机关运行经费安排情况**

机关运行经费共计安排24.3万元，主要用于办公费、印刷费、劳务费、公务用车运行维护费、其他交通费等日常运行支出。

**四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因**

2021年度“三公”预算支出5万元，其中公务用车购置费0万元，公务用车运行维护费5万元，公务接等费0万元。2021年“三公”费中出国（境）费与去年持平,公务接待费与去年持平,2020年我单位机构改革公务用车维护费列入机关运行经费。

五、绩效预算信息

**(一)总体绩效目标：**

按照县委县政府关于招商引资和项目建设工作的统一部署和要求，围绕县委、县政府下达的任务目标，我局成立了科工局招商引资和项目建设工作领导小组和5个专项工作组，加强领导、明确分工、压实责任，进一步加大争跑力度和服务企业、服务项目建设工作力度，积极开展全程代办。与此同时，我局还将大力推进全员招商，要求全体机关人员积极投身到全县招商引资热潮中，充分发挥个人资源、亲朋资源、家庭资源等有效资源，全力宣传开展好招商引资工作，多方面收集招商信息，加强对外沟通联系，千方百计引资引才引智，助推全局招商引资和项目建设工作。

**(二)分项绩效目标**

1、搭建两大平台推动工业经济平稳运行

一是搭建政企服务直通信息化平台。通过深入企业调研，了解企业技术、审批、政策、人工等方面的需求，企业可以通过线上搭建政企服务直通信息化平台反映问题，平台针对企业提出的问题第一时间进行答复，企业也可通过线下包联部门反映问题，包联部门能现场解决的，第一时间现场解决，不能现场解决的，可以分派到主管部门进行解决，保障企业正常运行。二是搭建好政银企对接平台。为有效缓解中小企业资金困难问题，我局将积极组织不同形式的银企对接会，广泛开展卓有成效的银企对接活动，推动政银企联袂合作，帮助企业解决融资难、融资贵问题。

2、继续推进“千企转型”行动**。**鼓励企业技术改造，延伸产业链条，向数字化、智能化、信息化方向迈进，推动“两化融合”发展。提升产品附加值和竞争力。重点推进正大制管、友发钢管、天宇制管等管类企业技改升级，推进金泰包装、东辰机械等板类企业扩链强链，推进中鸿阀门、恒工机械等配件类企业持续扩能，提升产业发展水平。

3、做好入统企业工作。明年将重点对新建投产企业进行逐一摸排，建立新建投产企业培育库，掌握预备入统企业名单，争取完成市定入统企业任务目标。

4、抓好落实落细各项帮扶政策**。**充分利用北大邯郸创新研究院、省工业转型升级试点县的优势，对企业实行订单式服务，全面落实市政府支持中小企业发展10条措施和县政府加快工业转型升级推动高质量发展的若干意见。继续发挥县级领导包联专班的作用，集聚资源，精准施策，毫不放松抓紧抓实抓细帮扶工作，对企业存在的资金短缺、原料不足、市场低迷等困难和问题，积极协调解决，帮助企业走出生产经营困境。

**(三)工作保障措施**

1、做好工业运行分析和预测工作。紧盯规模以上工业增加值及增速、工业投资、小升规企业数等重要指标，密切关注重点行业、重点企业指标变化情况，及时了解企业生产、运转方面存在的难题，通过及时的分析和预测，保障工业经济平稳、高质量发展。

2、进一步优化企业发展环境。大力推进和培育规模以上工业企业社会化服务体系建设，为其提供政策咨询、管理诊断、信息服务、投资指导、人才培训等方面的支持与服务，充分发挥微信、QQ群等信息平台的作用，逐步形成独特的信息服务网络，定期发布产业政策、市场动态等方面信息，聘请专业机构协助企业对未来的发展进行战略谋划。

 **部门职责-工作活动绩效目标**

| 439成安县科技和工业信息化局 | 单位：万元 |
| --- | --- |
| **职责活动** | **年度预算数** | **内容描述** | **绩效目标** | **绩效指标** | **评价标准** |
| **优** | **良** | **中** | **差** |
| **科技创新项目支撑** | 13 | 健全技术创新市场导向机制，创新政府投入方式，组织实施自然科学基金和重点基础研究；以促进产业转型升级、治理生态环境、改善民生等重大科技需求为重点，在高新技术、现代农业发展、生态环境治理与科技惠民等领域，实施关键共性技术研究；围绕京津冀科技协同创新实施科技合作项目；支持重大科技成果转化和产业化。 | 获得一批重要原始创新成果，培养一批高层次科技人才和创新团队，提升基础研究能力。为产业转型升级、现代农业建设、和谐宜居环境创建和民生改善提供创新支撑；提升科技开放与合作的水平，提高科技成果转化和产业化能力，促进京津冀科技协同创新。 |  | ≥15% | ≥10% | ≥9% | <8% |
| **科技成果转化** |  | 重点围绕京津冀协同创新，支持具有自主知识产权的重大科技成果在县级转化和产业化；建设和完善技术转移服务体系，对企业购买技术予以补贴等。 | 提升企业转化成果、开发高端产品能力，提升核心竞争力；完善技术转移服务体系，提高技术转移服务能力，加强技术市场管理，推动技术市场发展。 | 研发高端新产品数量（个或系列） | ≥9 | ≥6 | ≥5 | <4 |
| **科技型中小企业发展** |  | 科技型中小企业发展 | 科技型中小企业发展 | 科技型中小企业发展覆盖率 | ≥25% | ≥20% | ≥15% | <10% |
| **科学技术创新和改造** |  | 科学技术创新和改造企业数量 | 科学技术创新和改造达到50家 |  | ≥50 | ≥40 | ≥30 | <20 |
| **支持新型工业化发展** | 0 | 组织全县工业技术改造工作，推进企业技术创新体系建设。组织协调推进企业兼并重组、淘汰落后产能和化解过剩产能、工业节能与资源综合利用工作，组织实施重大专项，推进产业结构战略性调整和优化升级，加快现代产业体系建设。 | 建立完善工业和信息化政策法规、规划、标准体系，规范、引导、指导工业和信息化健康发展。 | 产业结构调整方案实施数量 | ≥15 | ≥12 | ≥10 | <8 |
| **政务管理** | 32 | 负责系统（内部）综合业务管理和机关（内部）综合事务管理。 | 依法做好监控化学品日常监管和行政许可审批；完善工业和信息化政策法规体系建设；培育专业化人才，提升工业和信息化人才队伍水平。 | 监管覆盖率 | ≥90% | ≥80% | ≥60% | <40% |

**六、政府采购预算**

政府采购指国家机关、事业单位和社会团体组织，使用财政性资金，购买集中采购目录以内的或者采购限额标准以上的货物、工程或服务的行为。政府采购应遵循公开透明、公平竞争、公正和诚实信用的原则。凡使用纳入预算管理的资金采购符合《河北省政府采购集中采购目录和限额标准》（冀财采[2015]11号）要求的货物、工程或服务的项目，采购人均应编入政府采购预算。按照政府采购相关法律法规要求，结合我部门实际，2021年我部门拟用于政府采购电脑设备10台,共计4万元。具体内容见下表。

部门政府采购预算

| 部门（单位）名称：439成安县科技和工业信息化局 | 单位：万元 |
| --- | --- |
| 政府采购项目来源 | 采购物品名称 | 政府采购目录序号 | 数量单位 | 数量 | 单价 | 政府采购金额 |
| 项目名称 | 预算资金 | 总计 | 当年部门预算安排资金 | 其他渠道资金 |
| 合计 | 一般公共预算拨款 | 基金预算拨款 | 财政专户核拨 | 其他来源收入 |
| 合计 | 4 |  |  | 台 | 10 | 0.4 | 4 | 4 | 4 |  |  |  |  |
| 日常公用经费 | 4 | 电脑 | A02010199 | 台 | 10 | 0.4 | 4 | 4 | 4 |  |  |  |  |

2021年我局政府采购事项为4万元，本年拟用于政府采购电脑10台，单价0.4万元，共计4万元。

**七、国有资产信息**

截止年末固定资产金额为81.28万元，固定资产主要房屋、车辆、通用设备等，详见下表。我单位拟购置固定资产4万元。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| 部门固定资产占用情况表 |
| 编制部门：成安县科技和工业信息化局 | 截止时间：2020年12月31日 |
| **项目** | **数量** | **价值（金额单位：万元）** |
| 资产总额 | —— | 81.28 |
| 1、房屋（平方米） | 1782 | 15.24 |
| 其中：办公用房（平方米） | 1600 |  |
| 2、车辆（台、辆） | 3 | 25.82 |
| 3、单价在50万元以上的设备 |  |  |
| 4、其他固定资产 | 230 | 40.22 |

 |  |

**八、名词解释**

1、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。

2、“三公”经费：包括因公出国（境）费、公务接待费和公务用车购置及运行费。因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、等支出，公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括领导干部专车、一般公务用车和执法执勤等业务用车。

3**、年初结转和结余**：指以前年度尚未完成，结转到本年仍按照原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**4、基本支出**：指单位为了保障其正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**5、项目支出：**指单位为了特定的工作任务和事业发展目标，在基本支出之外所发生的支出。

九、其他需要说明的事项

无。